

SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO
INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS MENSUAL
(RECURSOS FEDERALES DEL CINCO AL MILLAR)
DEL MES DE NOVIEMBRE DEL EJERCICIO 2025

INGRESOS

	TOTAL
Saldo del ejercicio anterior (31/octubre/2025)	2,751,095.02
Importe mensual transferido	2,600,405.49
Rendimientos mensuales	<u>150,407.00</u>
Otros conceptos	<u>282.53</u>
	<u>0.00</u>

EGRESOS

	TOTAL
6.1 Actividades de promoción de contraloría social	102,970.51
6.2 Aportación a la Comisión	<u>18,338.00</u>
6.3 Arrendamiento de bienes inmuebles	<u>_____</u>
6.4 Arrendamiento de estacionamientos y encierro de vehículos	<u>_____</u>
6.5 Becas para prestadores de servicio social	<u>_____</u>
6.6 Bienes informáticos	<u>_____</u>
6.7 Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres	<u>21,500.00</u>
6.8 Equipo audiovisual y radiocomunicación	<u>_____</u>
6.9 Equipos especializados	<u>_____</u>
6.10 Herramientas, equipos de trabajo y de seguridad personal	<u>_____</u>
6.11 Honorarios	<u>_____</u>
6.12 Impuestos y derechos	<u>_____</u>
6.13 Licencias	<u>_____</u>
6.14 Manejo de desechos de laboratorio	<u>_____</u>
6.15 Mantenimiento de equipo audiovisual, equipos especializados y mobiliario	<u>_____</u>
6.16 Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	<u>1,078.61</u>
6.17 Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres	<u>1,509.13</u>
6.18 Materiales para la operación de laboratorios fijos o móviles	<u>_____</u>
6.19 Materiales y útiles de oficina y para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	<u>46,673.00</u>
6.20 Mobiliario	<u>_____</u>
6.21 Paquetería y mensajería	<u>9,659.77</u>
6.22 Pasajes nacionales	<u>_____</u>
6.23 Seguros de Vehículos	<u>_____</u>
6.24 Servicios de arrendamiento de bienes muebles	<u>4,212.00</u>
6.25 Servicios de auditoría externa	<u>_____</u>
6.26 Servicios de peritaje, dictámenes y estudios relacionados con obras públicas	<u>_____</u>
6.27 Servicios de radiolocalización	<u>_____</u>
6.28 Servicio de transmisión de señales analógicas y digitales	<u>_____</u>
6.29 Servicios notariales	<u>_____</u>
6.30 Servicios para capacitación	<u>_____</u>
6.31 Trámite de notificaciones derivadas de auditorías y procedimientos de responsabilidad	<u>_____</u>
6.32 Vehículos y equipo de transporte terrestre	<u>_____</u>
6.33 Viáticos nacionales	<u>0.00</u>
Remanente de ingresos pendientes de aplicar al gasto autorizado	<u>\$2,648,124.51</u>

Notas aclaratorias que forman parte integrante del Reporte de ingresos y egresos mensual.

- 1.- Saldo inicial en bancos según estado de cuenta de noviembre 2025 es por un importe de \$2'600,405.49
- 2.- Durante el mes de noviembre de 2025 se comprobaron gastos por comprobar, distribuidos de la siguiente manera:
Viáticos nacionales 4,800.00
- 3.- Durante el mes de noviembre de 2025, se cobraron comisiones bancarias por un importe de \$37.12, mismas que fueron deducidas de los rendimientos financieros del mes de noviembre de 2025 por un importe de \$319.65 obteniendo superávit de \$282.53 en rendimientos financieros en el mes de noviembre de 2025.



**BAJA
CALIFORNIA**
GOBIERNO DEL ESTADO

BUEN GOBIERNO

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

ANEXO 9

**SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO
INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS MENSUAL
(RECURSOS FEDERALES DEL CINCO AL MILLAR)
DEL MES DE NOVIEMBRE DEL EJERCICIO 2025**

- 4.- Durante el mes de noviembre de 2025, se retuvo ISR a proveedores RESICO como se detalla a continuación, deduciendo los importes al concepto de gasto correspondiente:

Actividades de promoción de contraloría social	1.99
Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres	<u>6.30</u> 8.29

- 5.- Durante el mes de noviembre de 2025, se efectuó el pago de ISR a proveedores RESICO como se detalla a continuación, incrementando los importes al concepto de gasto correspondiente:

Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	80.63
Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres	<u>58.13</u> 138.76

- 6.- Durante el mes de noviembre se obtuvo diferencia de pago de gastos \$0.05, en exceso, misma que se sumó al concepto de gasto, que se detalla a continuación:

Materiales y útiles de oficina y para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	0.05
---	------

SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO
María Gabriela Monge Pérez

DIRECTOR DE ADMÓN. Y DESARROLLO
INSTITUCIONAL
Juan José de la Torre Celis

SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO
INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS ACUMULADO
(RECURSOS FEDERALES DEL CINCO AL MILLAR)

DEL MES DE ENERO AL MES DE NOVIEMBRE DEL EJERCICIO 2025

INGRESOS	TOTAL
Saldo del ejercicio anterior	5,208,059.95
Importe mensual acumulado	894,152.80
Rendimientos mensuales	<u>4,314,220.00</u>
Otros conceptos	<u>-325.00</u>
	<u>12.15</u>
EGRESOS	TOTAL
6.1 Actividades de promoción de contraloría social	1,180,862.94
6.2 Aportación a la Comisión	<u>165,000.00</u>
6.3 Arrendamiento de bienes inmuebles	<u>_____</u>
6.4 Arrendamiento de estacionamientos y encierro de vehículos	<u>_____</u>
6.5 Becas para prestadores de servicio social	<u>_____</u>
6.6 Bienes informáticos	22,896.00
6.7 Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres	<u>233,500.00</u>
6.8 Equipo audiovisual y radiocomunicación	<u>_____</u>
6.9 Equipos especializados	<u>_____</u>
6.10 Herramientas, equipos de trabajo y de seguridad personal	<u>_____</u>
6.11 Honorarios	164,035.78
6.12 Impuestos y derechos	<u>550.00</u>
6.13 Licencias	<u>_____</u>
6.14 Manejo de desechos de laboratorio	<u>_____</u>
6.15 Mantenimiento de equipo audiovisual, equipos especializados y mobiliario	<u>8,827.99</u>
6.16 Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	154,809.65
6.17 Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres	<u>_____</u>
6.18 Materiales para la operación de laboratorios fijos o móviles	<u>_____</u>
6.19 Materiales y útiles de oficina y para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	126,189.05
6.20 Mobiliario	<u>16,382.00</u>
6.21 Paquetería y mensajería	35,558.20
6.22 Pasajes nacionales	<u>179,199.20</u>
6.23 Seguros de Vehículos	125,851.35
6.24 Servicios de arrendamiento de bienes muebles	<u>73,314.88</u>
6.25 Servicios de auditoría externa	<u>_____</u>
6.26 Servicios de peritaje, dictámenes y estudios relacionados con obras públicas	<u>_____</u>
6.27 Servicios de radiolocalización	<u>_____</u>
6.28 Servicio de transmisión de señales analógicas y digitales	<u>_____</u>
6.29 Servicios notariales	<u>_____</u>
6.30 Servicios para capacitación	<u>_____</u>
6.31 Trámite de notificaciones derivadas de auditorías y procedimientos de responsabilidad	<u>_____</u>
6.32 Vehículos y equipo de transporte terrestre	<u>_____</u>
6.33 Viáticos nacionales	72,958.40
Remanente de ingresos pendientes de aplicar al gasto autorizado	<u>\$2,648,124.51</u>

Notas aclaratorias que forman parte integrante del Reporte de ingresos y egresos acumulado.

- 1.- Saldo inicial en bancos según estado de cuenta de enero 2025 es por un importe de \$894,152.80
- 2.- Durante los meses de enero a noviembre de 2025, se cobraron comisiones bancarias por un importe de \$2,060.16, mismas que fueron deducidas de los rendimientos financieros acumulados al mes de noviembre 2025 por un importe de \$1,735.16, obteniendo un excedente en comisiones bancarias de \$325.00 al mes de noviembre de 2025.
- 3.- Durante el mes de enero de 2025, se efectuó el pago de honorarios pendientes al 31 de diciembre de 2024, los cuales se distribuyen de la siguiente manera:

Actividades de promoción de contraloría social	10,000.00
Honorarios	<u>0.00</u>

SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO
INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS ACUMULADO
(RECURSOS FEDERALES DEL CINCO AL MILLAR)
DEL MES DE ENERO AL MES DE NOVIEMBRE DEL EJERCICIO 2025

- 4.- Durante el mes de enero de 2025 se efectuó el pago de compromiso a proveedor, distribuido de la siguiente manera:
- | | |
|--|-----------|
| Actividades de promoción de contraloría social | 15,385.93 |
|--|-----------|
- 5.- Durante el mes de marzo la institución bancaria HSBC cuenta 405437131 ha realizado abonos por \$0.13, los cuales se consideraron como otros conceptos en el rubro de ingresos. Asimismo, en el mes de marzo se depositaron \$5.00 en exceso y se consideró como otros conceptos en el rubro de ingresos. En el mes de mayo de 2025 se obtuvieron diferencias en las comprobaciones de gastos por un importe neto de \$7.00, considerados como otros conceptos en el rubro de ingresos. En el mes de septiembre de 2025 la institución bancaria HSBC cuenta 4054371331 ha realizado abonos por \$0.02, los cuales se consideraron como otros conceptos en el rubro de ingresos.
- 6.- Durante el mes de junio se obtuvieron diferencias de pago de gastos \$0.32, en exceso, mismas que se sumaron al concepto de gasto, que se detalla a continuación:
- | | |
|--|------|
| Actividades de promoción de contraloría social | 0.32 |
|--|------|
- Durante el mes de octubre se obtuvo diferencia de pago en gastos por \$0.01 en exceso, misma que se sumó al concepto de gasto:
- | | |
|---|------|
| Mantenimiento y conservación de bienes informáticos | 0.01 |
|---|------|
- Durante el mes de noviembre se obtuvo diferencia de pago en gastos por \$0.05 en exceso, misma que se sumó al concepto de gasto:
- | | |
|---|------|
| Materiales y útiles de oficina y para el procesamiento en equipos y bienes informáticos | 0.05 |
|---|------|
- 7.- Durante el mes de noviembre de 2025 se comprobaron gastos por comprobar, distribuidos de la siguiente manera:
- | | |
|---------------------|----------|
| Viáticos nacionales | 4,800.00 |
|---------------------|----------|
- 9.- Durante el mes de noviembre de 2025, se retuvo ISR a proveedores RESICO como se detalla a continuación, deduciendo los importes al concepto de gasto correspondiente:
- | | |
|--|------|
| Actividades de promoción de contraloría social | 1.99 |
| Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres | 6.30 |
| | 8.29 |
- 9.- Durante el mes de noviembre de 2025, se efectuó el pago de ISR a proveedores RESICO como se detalla a continuación, incrementando los importes al concepto de gasto correspondiente:
- | | |
|--|--------|
| Mantenimiento y conservación de bienes informáticos | 80.63 |
| Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres | 58.13 |
| | 138.76 |

SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO
María Gabriela Monge Pérez

DIRECTOR DE ADMÓN. Y DESARROLLO
INSTITUCIONAL
Juan José de la Torre Celis